

省级部门整体绩效自我评价表

2025年度

单位名称	江苏省归国华侨联合会							
主要职能	省侨联机关主要职责是：（一）坚定正确的政治方向，宣传党的侨联工作方针政策，加强党对侨界群众的思想政治引领，巩固党在侨界的执政基础和群众基础。（二）拟订省侨联的工作规划，组织实施省侨联代表大会、委员会、常务委员会的决议、决定，指导全省各级侨联工作。（三）团结动员广大归侨侨眷和海外侨胞，开展联谊联络工作，推进侨界公共外交。支持和促进海外华侨华人社团加强沟通合作，履行海外侨胞社团联谊等职责，建设和谐侨社；加强同港澳和台湾地区归侨侨眷及其社团的联系，开展侨务对台工作。（四）引导归侨侨眷和海外侨胞积极参与和支持我省经济建设，为引进海外人才、资金、技术和智力服务；引导侨资侨智参与“一带一路”建设，服务江苏企业“走出去”发展。（五）依法维护归侨侨眷合法权益和海外侨胞在国内的正当权益，协调配合有关部门处理损害归侨侨眷和海外侨胞国内权益的突出问题；参与我省涉侨法律法规和政策的制定修改；开展涉侨法律法规宣传教育；为省内各级侨联组织、归侨侨眷和海外侨胞提供法律咨询服务。（六）参与协商和推荐省人大归侨侨眷代表人选，提名省政协侨联界委员人选；履行参政议政职能，反映归侨侨眷和海外侨胞的意见和诉求；引导归侨侨眷依法参与我省社会事务的管理。（七）开展涉侨文化品牌项目建设，增进海内外文化、学术交流；支持和参与海外华文教育，开展与海外华文媒体的交流合作；宣传我省归侨侨眷和海外侨胞的先进人物、典型事迹和重要贡献；指导办好省侨联涉侨研究与传播机构。（八）配合有关部门落实各项保障和改善侨界民生政策，建立健全困难归侨侨眷帮扶机制；为海外侨胞来我省工作生活提供服务；组织我省归侨侨眷积极参与城乡社区治理；推动我省侨联公益事业健康发展，为归侨侨眷和海外侨胞在省内开展公益慈善事业提供服务。（九）研究新时代新侨情，拓展新侨工作；加强我省侨联组织和信息网络建设，推进“党建带侨建”。（十）完成省委、省政府交办的其他任务。							
机构设置及人员配置	江苏省侨联机关内设五个机构：一、办公室（组织人事部）；二、联谊联络部；三、经济科技部；四、文化交流部；五、基层建设部（权益保障部）。江苏省机关行政编制为44名，实有在职51人，退休19人。							
预算安排及支出情况		全年预算数					实际支出数	
	资金总额	3839.95					3605.81	
	基本支出	2723.05					2500	
	项目支出	1116.9					1105.81	
	全省侨联干部培训班	35					33.61	
	为侨服务、依法维护侨益工作	206					205.67	
	物业管理经费	38.53					38.53	
	服务经济发展工作	168					168	
	常规性会议经费	25					24.17	
	困难归侨补助经费	16					16	
	信息化运维经费	82.6					82.52	
	侨联海外联谊、文化宣传工作	523.05					517.09	
	办公设备购置经费	22.72					20.22	
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则		实际完成值	得分

决策	计划制定	中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	目标设定	绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	预算编制	预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1

过程	预算执行	预算调整率	= 0%	1	预算调整率=(预算调整数/预算数) ×100%。 预算调整数: 部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策,发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。评分规则: 1.比率=0%, 得满分; 2.20%≤比率<0%, 每增加1%, 扣5%的权重分, 扣完为止。	0.00%	1
		支付进度符合率	= 100%	1	支付进度率=(实际支付进度/计划支付进度) ×100%。 实际支付进度: 部门在某一时点的支出数与年度预算数的比率。 计划支付进度: 由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度(比率)。评分规则: 1.比率≥100%, 得满分; 2.比率<100%, 每减少1%, 扣2%的权重分, 扣完为止。	100%	1
		预算执行率	= 100%	2	1.基本支出预算执行率=(基本支出预算执行数/基本支出调整预算数) ×100%。 2.项目支出预算执行率=(项目支出预算执行数/项目支出调整预算数) ×100%。 评分规则: 以上评价要点各占1/2权重, 得分=(基本支出预算执行率+项目支出预算执行率) ×50% ×分值	95.41%	1.91
		结转结余率	= 0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数 ×100%。 结转结余总额: 部门(单位)本年度的结转资金与结余资金之和(以决算数为准, “三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出)。评分规则: 1.比率=0%, 得满分; 2.10%≤比率<0%, 每增加1%, 扣10%的权重分, 扣完为止。	4.59%	0
		公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=(实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额) ×100%。 评分规则: 1.比率≤100%, 得满分; 2.比率>100%, 不得分。	95.40%	1
		“三公经费”变动率	≤0%	1	“三公经费”变动率=[(本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额)/上年度“三公经费”总额] ×100%。 “三公经费”: 年度预算安排的因公出国(境)费、公务车辆购置及运行费和公务招待费。 评分规则: 1.比率≤0%, 得满分; 2.比率>0%, 不得分。	0.00%	1
		政府采购执行率	= 100%	1	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数) ×100%; 政府采购预算: 采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 评分规则: 得分=政府采购执行率 × 分值	100%	1
		非税收入预算完成率	≥100%	0	非税收入预算完成率=(非税收入实际完成数/非税收入预算数) ×100%。 非税收入实际完成数: 部门(单位)本年度实际完成的非税收入数。 预算数: 本年度部门(单位)编制的非税收入预算数。 评分规则: 1.比率≥100%, 得满分; 2.比率<100%, 每减少1%, 扣2%的权重分, 扣完为止。	100%	0

过程	预算管理	预算管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的预算管理内控制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理等；②预算管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		资金使用合规性	合规	2	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	2
		绩效管理覆盖率	= 100%	1	绩效管理覆盖率=(纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额)×100%。评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。	100%	1
		基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		非税收入管理合规性	合规	0	无非税收入的部门无需设置。评价要点：①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户，是否存在截留、挪用等情况。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	0
	资产管理	资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资金管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1

过程	资产管理	资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		固定资产利用率	= 100%	1	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	99.50%	0.99
	项目管理	项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公开公示等。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	2
	人员管理	人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		在职人员控制率	= 100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。评分规则：1.比率≤100%，得满分；2.比率>100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	100%	1

过程	机构建设		组织建设工作及时完成率	= 100%	1	组织建设工作完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。 评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100%	1
			业务学习与培训及时完成率	= 100%	1	业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。 评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100%	1
			纪检监察工作有效性	有效	1	评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
履职	依法维护侨益	开展全省侨界志愿服务培育与选塑	一对一志愿服务人数	≥400人	0.5		700人	0.5
			全省侨界志愿服务培育项目	≥8个	1		9个	1
		组织侨界普法宣传活动	侨界法律宣传普及人数	≥300人	1		260人	0.87
			开展常态化普法活动场次	≥1次	1		2次	1
		为侨界开展法律服务	开展为侨界提供法律服务场次	≥6次	1		3次	0.5
		举办国庆中秋电影招待会活动	参加国庆中秋电影招待会人数	≥350人	0		320人	0
		迎新春侨界群众联谊活动	迎新春侨界群众联谊活动人数	≥250人	1		246人	0.98
		侨界群众暖心活动	发放困难老归侨生活补助金	≥16万元	1		16万元	1
			走访慰问困难归侨侨眷	>800人	1		718人	0.9

履职	依法维护侨益	基层组织建设活动	开展侨胞之家建设	>6家	1		5家	0.83
	拓展海外联谊	海外侨领研修班活动	参加海外侨领研修班人数	> 40人	1		36人	0.9
		苏港澳青少年交流活动	苏港澳青少年交交流活动	及时	1		达成预期目标	1
		五色青春活动	组织五色青春活动场次	>4次	1		5次	1
		分众化联谊活动	参加分众化联谊活动人数	> 60人	1		48人	0.8
		侨界缅怀南京大屠杀死难同胞同步悼念活动	参加同步悼念活动侨界人士人数	> 320人	1		280人	0.88
	文化交流与宣传	举办中国寻根之旅夏令营活动	参加夏令营活动人数	> 820人	1		236人	0.29
			举办中国寻根之旅活动场次	>2次	0.5		2次	0.5
		开展中餐文化海外推广活动	组织中餐文化推广活动场次	>3次	0.5		2次	0.33
			中餐文化 推广受惠人数	> 1200人	1		860人	0.72
		读懂中国感知江苏活动	读懂中国感知江苏活动人数	> 55人	1		56人	1
		年味系列活动	观看年味江苏活动人数	> 3600人	1		8600人	1
		纪念抗战胜利80周年	纪念抗战胜利活动及时性	及时	0.5		达成预期目标	0.5
		侨界优秀人物系列采访宣传	宣传侨界优秀人物人数	>8人	1		10人	1

履职	文化交流与宣传	更新侨联网站新闻	更新次数	> 365次	1		365次	1
	服务地方经济发展	江苏侨界产学研合作大会	参会人数	> 80人	1		72人	0.9
		侨界青年企业家研修班	参加研修班人数	> 50人	1		45人	0.9
		人才交流系列活动	开展活动场次	>2次	1		2次	1
		人才系列赋能活动	参加活动人数	> 60人	1		53人	0.88
	负责机关日常运行	保障机关正常运行	保障机关正常运行	稳定	1		达成预期目标	1
		购买办公设备	购办办公设备及及时率	≥100%	1		96%	0.96
		干部培训班活动	参加培训班侨联干部人数	> 80人	1		72人	0.9
		召开全省常委会和全委会	参加全委会和常委会人数	> 320人	1		286人	0.89
			会议资料保管率	≥100%	1		100.00%	1
	效益指标	经济效益	完善对外文化交流资源库	完善	2		达成预期目标	2
			提高侨务管理水平	提高	2		达成预期目标	2
			促进侨联组织交流	促进	2		达成预期目标	2
			促进华人华侨交流沟通	促进	2		达成预期目标	2
			归侨自我权益保护意识	提高	2		达成预期目标	2
			丰富老归侨精神文化生活	丰富	2		达成预期目标	2
			落实归侨补助政策	落实	2		达成预期目标	2
			保障归侨基本权益	保障	2		达成预期目标	2

效益指标	经济效益	侨联干部业务工作能力	提升	2		达成预期目标	2
	社会效益	全省海外人才引进工作	提高	2		达成预期目标	2
		海外青少年对祖国的归	提高	2		达成预期目标	2
	生态效益	与海外华人华侨社团联	提高	2		达成预期目标	2
	可持续影响	沟通反馈机制健全性	健全	2		达成预期目标	2
		资料保管完整性	完整	1		达成预期目标	1
		考核机制健全性	健全	1		达成预期目标	1
满意度指标	服务对象满意度	海内外华人华侨满意度	> 93%	3		94.00%	3
		全省侨联干部满意度	> 95%	3		98.00%	3
		归侨侨眷满意度	> 97%	4		98.20%	4
合计				100			95.8
绩效等级	优						
主要成效	一、服务大局展现新作为，赋能高质量发展成功举办“一带一路”交汇点华商经贸交流活动，促成13个省级重大项目落地（年度投资额达78.3亿元），助力侨企出海销售额超8亿元；打造“侨链全球·智汇江苏”科创品牌，精准引智赋能新质生产力发展。推出“同心益企”侨企服务直通车，联合中信集团启动综合服务方案，有效破解了侨企在资源对接与政策解读上的痛点。二、联络联谊拓展新格局，基层组织全面夯实全省侨联组织总数增至1930个，“侨胞之家”累计达666家，实现县级侨联全覆盖，并创新成立多家新型产业链侨联；全年新联结110多家海外侨社团，进一步密切了与海外侨胞及新生代的情感纽带。三、为侨服务取得新突破，权益保障更加有力建成涉侨综合法律服务平台并组建百人专家团队，多起案例获评最高检典型；建立常态化走访慰问机制（全年实地慰问数百人次），“小候鸟团圆梦”等志愿项目获省级大奖，切实解决侨界急难愁盼。四、文化宣传激发新活力，国际传播效能提升“亲情中华·年味江苏”、“中国寻根之旅”等文化交流品牌持续擦亮；“丝路侨情—海外媒体看江苏”推出39篇报道，点击量约140万次，首次邀请美国犹他州青年来苏交流，有效促进了中外文明互鉴。						
存在问题	1.基础数据支撑不够精准：侨情数据归集不全，特别是涉侨企业（侨企）的基本信息掌握不够全面和动态，导致服务难以实现资源的精准匹配。2.服务质效有待提升：常态化的走访调研机制尚不完善，对侨胞、侨企在实际发展中关心的热点、难点问题挖掘不够深入，服务的精细化和实效性仍有欠缺。3.统筹资源维护侨益力度不足：跨部门的联动机制（如检侨合作）以及涉侨纠纷多元化解机制仍需健全，法律服务体系的覆盖面和专业度需要进一步加强。						
整改措施	1.完善数据归集，夯实数字化基础：制定《全省侨联系统侨情数据归集工作规范》，并与省市场监管、商务等部门开展定期数据比对；加快“网上侨联”建设，推动数百家侨企信息与营业执照的有效衔接。2.深化常态联络，提升助企服务实效：制定并落实常态化慰问与调研工作方案，组织各级侨联深入开展“三访三送”活动；推出“同心益企”侨企服务直通车，为侨企量身定制立体化赋能体系。3.强化法治护航，优化涉企营商环境：与省检察院联合出台指导意见，建成涉侨综合法律服务平台，并组建了由104名专家构成的涉侨法律服务团队；指导地方出台检侨协作实施办法，妥善办结多起侨界信访事项与疑难积案。						