

江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：	江苏省归国华侨联合会	项目名称：	办公设备购置经费
项目实施年度：	2021		
项目实施开始时间 (年/月)：		项目实施完成时间 (年/月)：	
项目自评情况			
一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）			
<p>（一）项目政策：根据省侨联日常办公需要，需采购一批办公用品，包括笔记本电脑、台式电脑、空调、打印机等设备。</p> <p>（二）资金分配使用：2021年“办公设备购置经费”项目预算8.46万元，实际执行8.46万元，预算执行率100%。主要用于购买办公设备。</p> <p>（三）项目实施情况。由于正常办公需要，需采购电脑、文件柜、软件等办公用品共计16件，金额共计8.46万元。</p>			
二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）			
<p>（一）评价思路。通过全面了解项目管理背景、政策、项目管理、资金使用和项目实施情况，根据“决策-管理-产出-效益-满意度”五个维度设置指标，通过评价，发现项目在资金决策、项目管理、项目产出和效果等各方面中存在的问题，并不断加强项目管理，提高资金使用绩效。</p> <p>（二）评价方式。依据《江苏省省级项目支出绩效评价管理办法》的通知（苏财规〔2021〕20号）绩效管理相关要求，本次绩效评价秉承科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关等原则，运用定量和定性分析相结合，开展自我评价。</p> <p>（三）具体做法。本次绩效评价选用的主要评价方法如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 因素分析法。用于评价项目管理类指标，对项目管理中发现的不足进行因素分析，发现相关的内外因素，追溯问题产生的原因，明确责任归属，为后续纠偏完善提供参考； 2. 比较法。对本项目中计划指标与实际指标、管理规定及实际执行、历史数据与当年数据进行考察、比较，寻找其异同，以进行评价； 3. 核查法。对项目所有的业务资料及财务资料进行核查，分析完整性、合规性、合理性； 4. 逻辑分析法。逻辑分析法是指通过逻辑推理，将设定条件与各种可能产生的结果相关性分析来寻找各指标之间内在的联系，并借以找出财政资金投入与产出的效果之间内在联系的一种方法； 5. 公众评判法。对项目相关方进行问卷、访谈、座谈会等形式的社会调研，了解其对项目的看法和建议，分析其对项目的满意度，用以直接反映项目的现实状况和具体效果。 <p>（四）评价指标体系设置。本项目绩效评价共设置决策、过程、产出、效益、满意度五个一级指标，项目立项、绩效目标等12类二级评价指标，24个三级评价指标，重点突出产出与效益两项，权重达60%。具体见《江苏省省级项目支出绩效自评评价评分表》</p> <p>（五）评价结论。遵照财政绩效评价规程，经过情况调研、确定方案、收集数据、现场核查、综合分析等工作步骤，根据预算执行和绩效目标完成情况，对照指标进行打分并形成评价结论。经审核评定，本项目绩效评价得分93.2分，等级为“优秀”（详见《江苏省省级项目支出绩效自评评价评分表》）</p>			
三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）			
<p>（一）项目产出情况</p> <p>购买电脑8台，笔记本电脑2台，扫描仪1台，360安全卫士1款，空调1台，书柜1台，打印机2台，以上设备均通过验收，型号、数量、质量均与计划一致，采购、安装调试基本在计划时间内完成、项目完成率100%、达标率100%、因疫情等因素影响，及时率稍有欠缺，及时率为90%。</p> <p>（二）项目社会效益情况</p> <p>通过办公设备购置，有效满足了正常办公需求，提升了办公效率及办公质量。</p>			

四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）

（一）项目绩效目标未完全根据项目内容细化分解到产出数量、质量、时效、影响力、满意度目标。办公设备采购及安装不够及时。

五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）

（一）合理制定设备采购及安装计划。在制定计划时，尽可能充分考虑疫情对设备供应商的影响，科学合理安排采购时间和安装人员，确保达到预期效果。

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：		江苏省归国华侨联合会		项目名称：		办公设备购置经费	
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	1	1	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	
过程	资金管理	财务管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	
		资金到位率	100%	达成预期目标	2	2	
		预算执行率	=100%	100.00%	10	4	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	3	3	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	3	
		采购流程规范性	规范	达成预期目标	4	4	
		项目计划科学性	科学	达成预期目标	2	2	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	3	3	
产出指标	数量指标	物资采购数量	16件	16件	6	6	
		办公设备购置完成率	=100%	100.00%	6	6	
	质量指标	办公设备验收合格率	=100%	100.00%	8	8	
	时效指标	办公设备采购及安装及时率	=100%	90.00%	8	7.2	
	成本指标						

效益指标	经济效益指标						
	社会效益指标	办公设备故障率	降低	达成预期目标	3	3	
		保障办公效率	保障	达成预期目标	3	3	
		改善办公条件	改善	达成预期目标	3	3	
		设备投入使用率	=100%	100.00%	2	2	
		提升办公效率	提升	达成预期目标	3	3	
	生态效益指标						
	可持续影响指标	运营维护机制健全性	健全	达成预期目标	4	4	
设备及档案保管完整性		完整	达成预期目标	4	4		
满意度指标	满意度指标	设备使用对象满意度	≥90%	90.00%	10	10	
总计						93.2	

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。

2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位:	江苏省归国华侨联合会	项目名称:	常规性会议经费
项目实施年度:	2021		
项目实施开始时间 (年/月):		项目实施完成时间 (年/月):	
项目自评情况			
一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）			
<p>(一) 项目政策。</p> <p>1. 项目实施背景。省侨联认真贯彻落实中央和省委关于加强和改进新形势下侨联工作的意见，以邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的十九大精神，深入学习贯彻习近平总书记系列重要讲话精神。坚持国内海外工作并重、老侨新侨工作并重，积极拓展海外工作和新侨工作，充分发挥凝聚侨心、汇集侨智、发挥侨力、维护侨益的独特作用，最大限度把广大归侨侨眷和海外侨胞团结起来，最大限度把他们的积极性调动起来，最大限度把他们促进改革开放和现代化建设的独特优势发挥出来，形成海内外中华儿女为共圆中国梦团结奋斗的磅礴力量，为高水平全面建成小康社会，加快建设经济强、百姓富、环境美、社会文明程度高的新江苏作出更大贡献。</p> <p>2. 项目依据。为更好的履行部门职责，引导机关干部和侨界群众充分认识颁布民法典的重要意义，开展机关大讲堂普法讲座；为贯彻落实中央新时代侨联工作精神和中国侨联关于海外联谊工作部署，开展侨领侨商侨界组织代表会见交流活动等。省侨联根据《关于新时代加强基层侨联建设的指导意见》（中侨发[2019]4号）《基层侨联组织工作条例（试行）》等文件精神，设立“常规会议经费”项目。</p> <p>(二) 资金分配使用。</p> <p>“常规会议经费”项目主要用于支付会议场地及设备的租赁费，参会人员住宿及餐费，为会议顺利开展所购买的相关商品及服务支出，预算30万元，实际执行32.61万元（包含收回2020年退回经费2.61万元），实际预算执行率100%。</p> <p>(三) 项目实施情况。</p> <p>常规会议包括中国侨联十界四次全委会议江苏南京分会、江苏省侨联七届七次全委会、2021年省政协侨联界委员活动、中国侨联调研座谈会等。</p> <p>①中国侨联十界四次全委会议江苏南京分会：于南京华东饭店进行为期1天的视频电话会议，会议人员31人；</p> <p>②江苏省侨联七届七次全委会：于南京市钟山宾馆进行为期1天的现场会议，会议人员188人；</p> <p>③2021年省政协侨联界委员活动：省政协侨联界委员、省政协港澳台侨（外事）委员会和省侨联相关人员、部分侨商代表约20人于9月13在西康宾馆进行座谈交流；</p> <p>④中国侨联调研座谈会：中国侨联调研组一行，省侨联领导，高校相关领导共约40人于2021年12月28日在南大国际会议中心召开为期半天的座谈会；</p> <p>⑤江苏省侨联七届八次常委会</p>			
二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）			
<p>(一) 评价思路。</p> <p>通过全面了解项目管理背景、政策、项目管理、资金使用和项目实施情况，根据“决策-管理-产出-效益-满意度”五个维度设置指标，通过评价，发现项目在资金决策、项目管理、项目产出和效果等各方面中存在的问题，并不断加强项目管理，提高资金使用绩效。</p> <p>(二) 评价方式。</p> <p>依据《江苏省省级项目支出绩效评价管理办法》的通知（苏财规〔2021〕20号）绩效管理相关要求，本次绩效评价秉承科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关等原则，运用定量和定性分析相结合，开展自我评价。</p> <p>(三) 具体做法。</p> <p>本次绩效评价选用的主要评价方法如下：</p> <p>1. 因素分析法。用于评价项目管理类指标，对项目管理中发现的不足进行因素分析，发现相关的内外因素，追溯问题产生的原因，明确责任归属，为后续纠偏完善提供参考；</p>			

2. 比较法。对本项目中计划指标与实际指标、管理规定及实际执行、历史数据与当年数据进行考察、比较，寻找其异同，以进行评价；
3. 核查法。对项目所有的业务资料及财务资料进行核查，分析完整性、合规性、合理性；
4. 逻辑分析法。逻辑分析法是指通过逻辑推理，将设定条件与各种可能产生的结果相关性分析来寻找各指标之间内在的联系，并借以找出财政资金投入与产出的效果之间内在联系的一种方法；
5. 公众评判法。对项目相关方进行问卷、访谈、座谈会等形式的社会调研，了解其对项目的看法和建议，分析其对项目的满意度，用以直接反映项目的现实状况和具体效果。

（四）评价指标体系设置。

本次项目绩效评价共设置决策、过程、产出、效益、满意度五个一级指标，项目立项、绩效目标等12类二级评价指标，22个三级评价指标，重点突出产出与效益两项，权重达60%。具体见《江苏省省级项目支出绩效自评评价评分表》

（五）评价结论。

遵照财政绩效评价规程，经过情况调研、确定方案、收集数据、现场核查、综合分析等工作步骤，根据预算执行和绩效目标完成情况，对照指标进行打分并形成评价结论。经审核评定，本项目绩效评价得分 95.45分，等级为“优秀”（详见《江苏省省级项目支出绩效自评评价评分表》）

三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）

（一）项目产出情况

中国侨联十界四次全委会议江苏南京分会，会议完成率100%，及时率100%；江苏省侨联七届七次全委会会议人员188人，会议完成率100%，及时率100%；

2021年省政协侨联界委员活动会议完成率100%，及时率100%；中国侨联调研座谈会会议完成率100%，及时率100%；江苏省侨联七届八次全委会因疫情严控影响，有所延迟，会议及时率85%；

（二）项目社会效益情况

通过会议开展，提升了侨联人员自身业务能力和素养，引导机关干部和侨界群众充分认识侨联工作的重要意义；有效发挥侨界助力构建双循环新发展格局的力量；促进了侨领侨商侨界身心交流，有利于提升侨界组织凝聚力；有利于学习贯彻习近平总书记在党成立100周年大会上的重要讲话精神及省委十三届十次全会精神，研究部署全省侨联系统贯彻落实全会精神有关工作，提升侨联各部门履职效率效果。

四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）

（一）绩效理念不够深入。单位人员对项目各环节管理和绩效管理融合度不够，绩效目标编制合理性和明确性上需进一步加强，以满足财政绩效管理要求和规范。

（二）会议方案不够细化。部分会议年初无法确定具体实施内容、方式规模、预算编制难以细化到三级。

（三）会议未能完全按计划实施。因疫情等影响，部分会议有所延迟，人员参会到会率略低于预期。

五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）

（一）加强绩效理念。积极参与省财政厅主办的相关绩效培训，形成规范化立项申报流程和项目绩效目标申报考核机制，严格按照江苏省财政厅要求编制绩效目标申报表，设立复核制度，绩效目标申报表编制完成后经由专业绩效人员或机构复核后上报，必要时引入第三方专业机构辅助，完善项目指标库及项目绩效管理。

（二）细化会议方案。总结往年度项目经验，完善预算编制管理，根据往年度项目经验，年初对当年度相关会议进行整体规划，尽量细化预算，预留部分调整空间，根据项目实际情况及时调整计划并调整相应预算，以提高预算编制的科学性和实际经费使用匹配度。

（三）如期召开会议。在制定会议计划时，尽可能充分考虑疫情等因素，合理安排时间和人员，确保达到预期效果。

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：		江苏省归国华侨联合会		项目名称：		常规性会议经费	
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	3	3	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	3	3	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	0	0	
		预算执行率	=100%	100.00%	10	10	
		财务管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	3	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	3	3	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	3	
		项目计划科学性	科学	达成预期目标	3	3	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	3	3	
产出指标	数量指标	常规性会议召开次数	≥7次数	5.00次数	6	4.29	
		常委会和全委会次数	≥2次数	1.00次数	4	2	
	质量指标	参会人员到会率	=100%	86.00%	6	5.16	
		会议主题符合率	=100%	100.00%	5	5	
	时效指标	会议开展及时性	=100%	100.00%	6	6	
	成本指标	会议成本控制率	=100%	100.00%	6	6	
社会效益指标	社会效益指标	促进侨领侨商侨界交流	促进	达成预期目标	4	4	
		落实中央新时代侨联工作	落实	达成预期目标	4	4	
		促进侨联工作落实	促进	达成预期目标	5	5	
	生态效益指标						
	可持续影响指标	资料保管完整性	完整	达成预期目标	5	5	
满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	≥90%	94.00%	10	10	
总计						95.45	

注：1、自我评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：	江苏省归国华侨联合会	项目名称：	服务经济发展工作
项目实施年度：	2021		
项目实施开始时间 (年/月)：		项目实施完成时间 (年/月)：	
项目自评情况			
一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）			
<p>（一）项目政策。</p> <p>江苏省归国华侨联合会（简称江苏省侨联）成立于1979年，是中共江苏省委领导的，由全省归侨侨眷、在苏华侨华人等侨界群众组成的人民团体，是党和政府联系广大侨界群众和海外侨胞的桥梁和纽带，是团结服务归侨侨眷和海外侨胞的群众组织。江苏省侨联的根本宗旨是以侨为本、为侨服务；依法代表和维护归侨侨眷和海外侨胞在国内的合法权利和利益，关心海外侨胞的正当权利和利益；基本任务是服务经济发展、依法维护侨益、拓展海外联谊、参政议政、弘扬中华文化、参与社会建设。</p> <p>2021年，为加强对侨务工作的总体协调，不断理顺和创新工作机制，优化和整合各方面力量，大力提高本省侨务工作的整体水平，做到“凝聚侨心、汇集侨智、发挥侨力”，进一步发挥侨界在江苏现代化建设中的积极作用，省侨联根据《关于促进全省开发区改革和创新发展的实施意见》《引导侨资侨智参与“一带一路”交汇点建设“十四五”规划》等要求开展服务经济发展工作。</p> <p>（二）资金分配使用</p> <p>2021年“服务经济发展工作”项目预算260万元，实际执行211.60万元，预算执行率81%。项目经费主要用于双创基地活动、创业中华等系列活动费用。</p> <p>（三）项目实施情况。</p> <p>2021年，服务经济发展工作分为开展创新创业产业基地试点、举办“创业中华·筑梦江苏”走访及大赛活动、开展下乡活动。</p> <p>①创新创业产业基地试点：主要活动包括江北新区产业技术研创园（南京市）、苏州生物医药产业园（苏州市）、中国医药城（泰州市）3个基地的考察调研和成果验收。</p> <p>②项目评审：包括《海外华人华侨助力共建“一带一路”高质量发展的路径研究》、《中国古典蒙学典籍在海外华文教育中的传播与影响研究》、《江苏华人华侨史上的华商研究》等6个课题调研；参评提案报告16篇。</p> <p>③举办“创业中华·筑梦江苏”走访及大赛活动：活动包括“创业中华·筑梦江苏——侨商海安行”活动、“创业中华·筑梦江苏——侨商如皋、海安行”，对其进行实地考察、洽谈合作；承办“创业中华·筑梦江苏”侨界创新创业大赛，评出10个获奖优秀侨创业项目</p> <p>④开展下乡活动：捐赠瑶沟乡小学普法及小学书籍若干。</p>			
二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）			
<p>（一）评价思路。通过全面了解项目管理背景、政策、项目管理、资金使用和项目实施情况，根据“决策-管理-产出-效益-满意度”五个维度设置指标，通过评价，发现项目在资金决策、项目管理、项目产出和效果等各方面中存在的问题，并不断加强项目管理，提高资金使用绩效。</p> <p>（二）评价方式。依据《江苏省省级项目支出绩效评价管理办法》的通知（苏财规〔2021〕20号）绩效管理相关要求，本次绩效评价秉承科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关等原则，运用定量和定性分析相结合，开展自我评价。</p> <p>（三）具体做法。本次绩效评价选用的主要评价方法如下：</p> <p>1. 因素分析法。用于评价项目管理类指标，对项目管理中发现的不足进行因素分析，发现相关的内外因素，追溯问题产生的原因，明确责任归属，为后续纠偏完善提供参考；</p> <p>2. 比较法。对本项目中计划指标与实际指标、管理规定及实际执行、历史数据与当年数据进行考察、比较，寻找其异同，以进行评价；</p> <p>3. 核查法。对项目所有的业务资料及财务资料进行核查，分析完整性、合规性、合理性；</p> <p>4. 逻辑分析法。逻辑分析法是指通过逻辑推理，将设定条件与各种可能产生的结果相关性分析来寻找各指标之间内在的联系，并借以找出财政资金投入与产出的效果之间内在联系的一种方法；</p>			

5. 公众评判法。对项目相关方进行问卷、访谈、座谈会等形式的社会调研，了解其对项目的看法和建议，分析其对项目的满意度，用以直接反映项目的现实状况和具体效果。

（四）评价指标体系设置。本项目绩效评价共设置决策、过程、产出、效益、满意度五个一级指标，项目立项、绩效目标等11类二级评价指标，26个三级评价指标，重点突出产出与效益两项，权重达64%。具体见《江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表》

（五）评价结论。遵照财政绩效评价规程，经过情况调研、确定方案、收集数据、现场核查、综合分析等工作步骤，根据预算执行和绩效目标完成情况，对照指标进行打分并形成评价结论。经审核评定，本项目绩效评价得分94分，等级为“优秀”（详见《江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表》）

三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）

（一）项目产出情况

2021年，服务经济发展工作主要包括开展创新创业产业基地试点、参评课题评审、举办“创业中华·筑梦江苏”走访及大赛活动、开展下乡活动等。

①开展创新创业产业基地试点工作，对江北新区产业技术研创园（南京市）、苏州生物医药产业园（苏州市）、中国医药城（泰州市）3个基地进行考察调研和成果验收，完成率100%，及时率100%；

②完成参评提案课题报告16篇，完成率100%，及时率100%；

③举办“创业中华·筑梦江苏——侨商海安行”活动、“创业中华·筑梦江苏——侨商如皋、海安行”活动、进行实地考察、洽谈合作，完成率100%，及时率100%；

④完成省侨联包括《海外华人华侨助力共建“一带一路”高质量发展的路径研究》、《中国古典蒙学典籍在海外华文教育中的传播与影响研究》、《江苏华人华侨史上的华商研究》等6个课题调研，完成率100%，及时率100%；

⑤完成“创业中华·筑梦江苏”侨界创新创业大赛承办活动，评出10个获奖优秀侨创项目，完成率100%，及时率100%；

⑥完成赴泗洪县开展“三下乡”活动，捐赠瑶沟乡小学普法及小学书籍若干套，完成率100%，及时率100%；

⑦印制500本《走进——江苏省侨联新侨创新创业基地》图书，分发至120家新侨创新创业基地单位，完成率100%，及时率100%；

（二）项目社会效益情况

发挥侨力服务大局，凝聚建功新时代的共同目标。省侨联围绕中心工作，发挥独特优势，贡献侨智侨力。有效助力一带一路发展战略，促进投资落地生根，引导侨商专注研发转型发展，精准服务江苏企业“走出去”和优质项目“引进来”。江苏省侨联面向社会开设“侨界专家大讲堂”，分享科学技术、宏观政策等方面的侨智成果。举办“创业中华·智汇江苏”侨智进基层活动，组织侨界专家为地方发展和企业转型出谋划策。汇集侨智参政议政，江苏侨情信息工作连续第十年被中国侨联表彰为特等奖，在省级机关各单位的排名位居前列；省侨联1篇课题调研成果被中国侨联评为一等奖。省侨联参与主办首届淮河华商大会，举办“创业中华·筑梦江苏”侨商行活动，宣介对接地方经济政策和营商环境，促进投资落地生根，引导侨商专注研发转型发展。

四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）

（一）未随预算申报一起报送项目绩效目标表，绩效目标的管理需进一步强化，项目管理（包括项目全过程，项目立项、预算申报、项目计划、项目实施、项目产出、项目效益各环节的管理）与绩效管理需进一步融合。

五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）

（一）积极参与省财政厅主办的相关绩效培训，形成规范化立项申报流程和项目绩效目标申报考核机制，严格按照省财厅要求编制绩效目标申报表，设立复核制度，绩效目标申报表编制完成后经由专业绩效人员或机构复核后上报，做到绩效指标应当包括预算批复时确定的项目的产出数量、质量、时效、成本，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、社会满意度等，且绩效指标细化、明确、可量化。此外，仔细研读财政绩效管理相关文件及引入第三方结合，严格根据文件要求实施项目绩效管理，将项目管理和项目绩效管理有机结合起来，落实评价整改，以绩效管理结果应用不断优化项目管理。

（二）加强对以前年度项目经验总结，归纳各年度服务经济发展工作经常性实施内容和年初能确定的部门，预留部分可变空间。合理预估下年度各项工作内容、所需时间、工作量大小，结合各子项特性编制工作内容细化、时间节点明确、目标值清晰的工作计划。

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位:		江苏省归国华侨联合会		项目名称:		服务经济发展工作	
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	1	1	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	1	1	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	1	1	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	1	1	
		财务管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	3	
		预算执行率	=100%	100.00%	10	4	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	3	3	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	3	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	3	3	
项目计划科学性		科学	达成预期目标	4	4		
产出指标	数量指标	建议采纳率	=100%	100.00%	3	3	
		选定创新创业产业基地数量	=3个	3.00个	3	3	
		评奖侨界创新创业优秀奖项数量	=10个	10.00个	4	4	
		分发印制图书至新侨创新创业基地单位数量	=120个	120.00个	2	2	
		参评提案课题报告数量	=16个	16.00个	3	3	
		活动参与率	=100%	100.00%	4	4	
		印制《走进——江苏省侨联新侨创新创业基地》数量	=500本	500.00本	4	4	
	质量指标	助力创新创业意向达成率	=100%	100.00%	4	4	
		参评报告采纳率	=100%	100.00%	4	4	
	时效指标	活动开展及时性	=100%	100.00%	6	6	
	成本指标	成本控制率	=100%	100.00%	5	5	

效益指标	经济效益指标						
	社会效益指标	促进侨联组织交流	促进	达成预期目标	4	4	
		助力地方发展	促进	达成预期目标	4	4	
		完善对外文化交流资源库	完善	达成预期目标	4	4	
	生态效益指标						
可持续影响指标							
满意度指标	满意度指标	活动参与人员满意度	≥90%	95.00%	10	10	
总计						94	

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：	江苏省归国华侨联合会	项目名称：	困难归侨补助经费
项目实施年度：	2021		
项目实施开始时间 (年/月)：		项目实施完成时间 (年/月)：	
项目自评情况			
一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）			
<p>（一）项目政策。在我国革命战争时期，很多海外华侨热血青少年回国奔赴抗日和解放战场，为新中国的诞生贡献了青春；在新中国刚刚建立，急需大批人才的时期，又有一大批海外华侨青少年和学生纷纷回国求学、就业，报效祖国，为早期的社会主义革命和建设献出了青春的爱国热情。改革开放以来，这些归侨们都已步入中老年，仍在继续发挥余热，为改革开放，引进海外投资、技术，促进经济建设进一步作出了贡献。这些五、六十年代回来的归侨，他们在海外的生活一般都比国内群众稍好，有的较富裕，由于对新中国的建立倾注了极大的热情，不顾国内百废待兴，生活清苦，义无反顾地回到祖国，并且同广大人民群众一起，克服天灾人祸，尽管在左倾路线下受到歧视和不公平待遇，但是他们中的多数人毫无怨言，任劳任怨，不改初衷。为了正确对待归国华侨的爱国之心和革命热情，表扬他们为祖国的奉献精神，经市领导同意，1995年4月，市侨办、人事局、劳动局、财政局联合印发了《关于发给归国华侨退休人员临时生活补贴的通知》（京侨发[1995]011号文件）和《关于对〈关于发给归国华侨退休人员临时生活补贴的通知〉的补充通知》（京侨会[1996]006号文件）文件，规定“自1996年12月1日起，在本市国家机关、事业单位、人民团体及国有企业工作的归侨，凡在1995年4月30日前回国定居的，其离、退休时，男在国内工作连续工龄满30年，女在国内工作连续工龄满25年的，按月由所在单位发给50元临时生活补贴。”</p> <p>这一政策出台，是对老归侨回国报效祖国的爱国历史实践的肯定，充分体现了祖国对海外儿女为国奉献精神的赞扬和对老归侨的关怀，因而赢得了侨心，在海内外侨界产生了良好的影响。几年来，通过这一政策的贯彻落实，进一步焕发了老归侨的爱国激情，他们虽然已经退离工作岗位，但他们仍积极为首都的发展献计出力，发挥余热。江苏省侨联积极发挥部门效能，响应国家政策号召，落实侨务工作。</p> <p>从2021年开始，省属老归侨工作职能全部转移到省侨联，省侨联根据《关于解决江苏省归侨困难问题的意见》（苏政办发【2000】63号）《关于对全省困难归侨及企业退休归侨发放生活补助的通知》（苏财厅【2007】26号）等开展困难归侨补助工作。</p> <p>（二）资金分配使用。2021年“困难归侨补助经费”项目预算75万元，实际执行75万元，预算执行率100%。主要用于春节前对全部省直单位和在宁高校老归侨开展“送温暖献爱心”慰问活动。</p> <p>（三）项目实施情况。根据《关于下达2015年度困难归侨补助经费的通知》（苏侨发【2015】272号）《省侨联2022年春节前慰问困难归侨专项经费使用方案》《省侨联会和机关干部2022年春节前走访慰问困难归侨工作实施方案》等开展困难归侨补助工作。主要内容如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 省属老归侨分类补助 <ol style="list-style-type: none"> ①厅级以上归侨领导、军队归侨离休干部共5人次，每人慰问金1000元。 ②重病大病困难归侨24人，拟每人发放慰问金2000元。 ③省属企业退休归侨10人，每人补助金2400元。 ④年老体弱老归侨79人，拟每人发放慰问金1000元。 2. 会领导慰问12个市(除宿迁外)的特困归侨，原则上各市慰问特困归侨2人，每位归侨慰问金额2000元。 3. 老归侨新春报告会活动购买慰问品 活动份数：250份，标准350元/份，于2022年1月开始，春节前完成。 4. 分配困难归侨补助金到南京市、无锡市等12个设区市侨联、慰问去世归侨家属、看望住院老归侨等。 			
二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）			
<p>（一）评价思路。通过全面了解项目管理背景、政策、项目管理、资金使用和项目实施情况，根据“决策-管理-产出-效益-满意度”五个维度设置指标，通过评价，发现项目在资金决策、项目管理、项目产出和效果等各方面中存在的问题，并不断加强项目管理，提高资金使用绩效。</p> <p>（二）评价方式。依据《江苏省省级项目支出绩效评价管理办法》的通知（苏财规〔2021〕20号）绩效管理相关要求，本次绩效评价秉承科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关等原则，运用定量和定性分析相结合，开展自我评价。</p>			

(三) 具体做法。本次绩效评价选用的主要评价方法如下:

1. 因素分析法。用于评价项目管理类指标, 对项目管理中发现的不足进行因素分析, 发现相关的内外因素, 追溯问题产生的原因, 明确责任归属, 为后续纠偏完善提供参考;
2. 比较法。对本项目中计划指标与实际指标、管理规定及实际执行、历史数据与当年数据进行考察、比较, 寻找其异同, 以进行评价;
3. 核查法。对项目所有的业务资料及财务资料进行核查, 分析完整性、合规性、合理性;
4. 逻辑分析法。逻辑分析法是指通过逻辑推理, 将设定条件与各种可能产生的结果相关性分析来寻找各指标之间内在的联系, 并借以找出财政资金投入与产出的效果之间内在联系的一种方法;
5. 公众评判法。对项目相关方进行问卷、访谈、座谈会等形式的社会调研, 了解其对项目的看法和建议, 分析其对项目的满意度, 用以直接反映项目的现实状况和具体效果。

(四) 评价指标体系设置。本项目绩效评价指标共设置决策、过程、产出、效益、满意度五个一级指标, 项目立项、绩效目标等12类二级评价指标, 25个三级评价指标, 重点突出产出与效益两项, 权重达64%。具体见《江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表》

(五) 评价结论。遵照财政绩效评价规程, 经过情况调研、确定方案、收集数据、现场核查、综合分析等工作步骤, 根据预算执行和绩效目标完成情况, 对照指标进行打分并形成评价结论。经审核评定, 本项目绩效评价得分95分, 等级为“优秀”(详见《江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表》)

三、项目绩效(通过绩效评价发现并总结的项目绩效)

(一) 项目产出情况

- ①因疫情影响下拨南京市侨眷及侨界志愿者专项补助资金6.8万, 共计68人, 扬州市13.2万元, 共计131人, 完成率100%, 及时率100%;
- ②为老归侨意外伤害续保人次为677人, 费用为27080元, 为老归侨大病住院团体续险人次211人, 费用为5600元, 完成率100%, 及时率100%;
- ③慰问镇江市困难归侨侨眷60人, 慰问金5万元, 完成率100%, 及时率100%;
- ④春节前慰问苦难归侨人员分为有: 省属老归侨共计118人, 慰问金15.6万元, 会领导慰问省内12设区市(初宿迁外)特困归侨共计24人, 慰问金4.8万元, 节前购买防疫物资和春节慰问品共计250份, 金额为5.75万元, 完成率100%, 及时率100%;

(二) 项目社会效益情况

社会效益上, 通过项目实施, 有效改善大病大灾归侨生活, 达到了关心关爱大病大灾归侨, 帮助其渡过难关, 改善生活的目的。补助对象满意度上, 受助归侨综合满意度93%, 满意度较高, 项目实施得到了广大归国困难华侨的一致认可和支持。

四、存在问题(通过绩效评价所发现的问题, 原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写)

(一) 需进一步考虑部分病灾归侨因其文化水平低或因身体原因行动不便, 无法及时提供申请病灾补助所需申请报告、医疗费用实际支付清单等材料等因素, 对申请使用归难侨救济专项资金的政策宣传面和宣传力度、执行力度等方面需进一步加强, 设立计划时未充分考虑到有关细节和执行过程中可能遇到的问题。

(二) 因疫情及部分区域封控管理影响, 未能及时走访慰问困难归侨。

五、有关建议(针对存在的问题, 分别提出相关完善或整改建议)

(一) 通过节庆慰问走访、侨法宣传等多种方式, 扩大归难侨救济政策宣传面, 让确有所需的困难归侨得到适当救助。指导下级侨务部门通过上门服务等方式为有困难的归侨提供服务, 帮助其收集申请补助资金所需材料。

(二) 全面开展归难侨的调研工作, 掌握辖区归难侨情况并不断完善补助方案, 以更能适应项目管理。

(三) 增加对困难归侨走访慰问方式, 通过互联网及电话等媒介, 完善线上慰问方式。

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：		江苏省归国华侨联合会		项目名称：		困难归侨补助经费	
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	1	1	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	1	1	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	1	1	
		财务管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	3	
		预算执行率	=100%	100.00%	10	10	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	3	3	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	2	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	3	2	
项目计划科学性		科学	达成预期目标	4	2		
产出指标	数量指标	为老归侨续险完成率	=100%	100.00%	4	4	
		下拨侨眷及侨界志愿者专项补助资金	=199人	199.00人	4	4	
		走访慰问困难归侨完成率	=100%	100.00%	4	4	
	质量指标	政策补助对象数量符合率	=100%	100.00%	5	5	
		归侨补助应补尽补率	=100%	100.00%	5	5	
	时效指标	困难归侨补助金发放及时率	=100%	100.00%	4	4	
		走访慰问困难归侨及时性	及时	达成预期目标	4	3	
成本指标	成本控制率	=100%	100.00%	5	5		
社会效益指标	社会效益指标	保障归侨基本权益	保障	达成预期目标	5	5	
		落实归侨补助政策	落实	达成预期目标	3	3	
		改善归侨生活	改善	达成预期目标	4	4	
	可持续影响指标	资料保管完整性	完整	达成预期目标	3	3	
		回访机制健全性	健全	达成预期目标	3	3	
满意度指标	满意度指标	补助对象满意度	≥90%	90.00%	10	10	
总计						95	

注：1、自我评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位:	江苏省归国华侨联合会	项目名称:	侨联海外联谊、文化宣传工作
项目实施年度:	2021		
项目实施开始时间 (年/月):		项目实施完成时间 (年/月):	
项目自评情况			
一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）			
<p>(一) 项目政策。</p> <p>海外联谊是开展华人华侨港澳台海外联谊工作的重要依托，是党和政府联系、团结社会侨界人士和港澳台海外各界代表人士的桥梁和纽带。省侨联始终秉承侨联工作为经济建设和社会发展服务的宗旨，不断创新工作思路，提高海外侨联工作服务经济实效，有力推动了全省侨联工作的科学发展。近年来，江苏省海外联谊工作在各侨联部门和海联侨联组织的高度重视和具体指下，以广交朋友、联络感情、交流信息、增进友谊、搞好服务为宗旨，紧紧围绕省委的中心工作，充分发挥海外联谊作用，以联谊交友为重点，以沟通知证感情为纽带，用乡情、亲情、真情换友情，多领域、多渠道、多形式、多层次地开展对港澳同胞和海外华侨华人及各界人士的联络工作，使江苏省的海外联谊工作有了新的起色。</p> <p>2021年，江苏省侨联为持续推进海内外侨胞交流互动，推进江苏省经济社会发展和文化交流，根据《关于新时代加强基层侨联建设的指导意见》（中侨发〔2019〕4号）等开展侨联海外联谊文化宣传工作。</p> <p>(二) 资金分配使用。</p> <p>2021年“侨联海外联谊文化宣传工作”项目预算642.24万元，实际执行640.41万元，预算执行率99.71%。项目经费主要用于开展亲情中华系列活动、组织网上华裔青少年夏令营活动、推广中医和中餐等优秀文化、举办各类海外联谊等活动。</p> <p>(三) 项目实施情况。</p> <p>2021年“侨联海外联谊文化宣传工作”项目主要包括开展亲情中华系列活动、组织网上华裔青少年夏令营活动、推广中医和中餐等优秀文化、举办各类海外联谊等活动。</p> <p>接待海外侨务人员访问：根据实际接待需求和标准接待接待海外侨务领导来宁访问，包括土耳其华侨商会人员、美国百人会人员、欧中友好小组人员、加拿大白求恩医学基金会人员等多个海外组织人员，配合做好相关访问工作，促进海内外文化交流等。</p> <p>外出交流：根据实际外出需求和标准外出交流，包括赴苏州侨企访问、赴泰兴访问、巡视组赴苏州开展下沉调研等相关内容。</p> <p>制作海外宣传资料：按照海外联谊宣传需求制作宣传资料，包括机关文件印刷、杂志设计审稿印刷、抗疫期间宣传资料印刷等，均按照实际需求和标准完成，完成及时。传承中餐中医项目，省侨联联合淮安市侨联通过共同举办2021中餐（淮扬菜）国际化高端论坛等活动，助力淮安市成功申创“世界美食之都”；推出云端“年味江苏”系列活动，通过网上家书、中医养生、“艺”起过年、民俗庙会、云游江苏等形式，刷屏海内外朋友圈，关注点击量达550万；视频展示春节全省13个城市年夜饭优秀作品；在华人头条平台、海外华人媒体及社交平台进行推广，开创宣传工作新局面。</p> <p>各类联谊活动宣传：构筑线上线下、主题与常态相结合的联谊工作新格局，省侨联“点对点”推送文化精品和亲情家书约5万人次；分区域连续举办12场“侨连五洲·相约江苏”联谊联络交流座谈会；创新海外华侨华人社团联谊方式，省侨联已与38家“海外江苏侨胞之家”签订合作协议；举办“亲情中华·为你讲故事”网上夏令营活动。</p>			
二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）			
<p>(一) 评价思路。通过全面了解项目管理背景、政策、项目管理、资金使用和项目实施情况，根据“决策-管理-产出-效益-满意度”五个维度设置指标，通过评价，发现项目在资金决策、项目管理、项目产出和效果等各方面中存在的问题，并不断加强项目管理，提高资金使用绩效。</p> <p>(二) 评价方式。依据《江苏省省级项目支出绩效评价管理办法》的通知（苏财规〔2021〕20号）绩效管理相关要求，本次绩效评价秉承科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关等原则，运用定量和定性分析相结合，开展自我评价。</p>			

(三) 具体做法。本次绩效评价选用的主要评价方法如下:

1. 因素分析法。用于评价项目管理类指标, 对项目管理中发现的不足进行因素分析, 发现相关的内外因素, 追溯问题产生的原因, 明确责任归属, 为后续纠偏完善提供参考;
2. 比较法。对本项目中计划指标与实际指标、管理规定及实际执行、历史数据与当年数据进行考察、比较, 寻找其异同, 以进行评价;
3. 核查法。对项目所有的业务资料及财务资料进行核查, 分析完整性、合规性、合理性;
4. 逻辑分析法。逻辑分析法是指通过逻辑推理, 将设定条件与各种可能产生的结果相关性分析来寻找各指标之间内在的联系, 并借以找出财政资金投入与产出的效果之间内在联系的一种方法;
5. 公众评判法。对项目相关方进行问卷、访谈、座谈会等形式的社会调研, 了解其对项目的看法和建议, 分析其对项目的满意度, 用以直接反映项目的现实状况和具体效果。

(四) 评价指标体系设置。本项目绩效评价共设置决策、过程、产出、效益、满意度五个一级指标, 项目立项、绩效目标等12类二级评价指标, 34个三级评价指标, 重点突出产出与效益两项, 权重达57%。具体见《江苏省省级项目支出绩效自评价评分表》

(五) 评价结论。遵照财政绩效评价规程, 经过情况调研、确定方案、收集数据、现场核查、综合分析等工作步骤, 根据预算执行和绩效目标完成情况, 对照指标进行打分并形成评价结论。经审核评定, 本项目绩效评价得分 92.99分, 等级为“优秀”(详见《江苏省省级项目支出绩效自评价评分表》)

三、项目绩效(通过绩效评价发现并总结的项目绩效)

(一) 项目产出情况

2021年, 各类海外联谊活动宣传: 构筑线上线下、主题与常态相结合的联谊工作新格局, 省侨联“点对点”推送文化精品和亲情家书约5万人次, 完成率100%, 及时率100%; 举办夏令营华裔青少年人数1000, 完成率100%, 及时率100%; 分区域连续举办12场“侨连五洲·相约江苏”联谊联络交流座谈会。与侨联经济科技部、中国侨商联合会、南京市侨联等单位成功举办“创业中华·筑梦江苏”中国(江苏)侨界高端人才创新创业峰会, 参会人员共计270人, 参与率100%, 完成率100%, 及时率100%; 与38家“海外江苏侨胞之家”签订合作协议, 促进海外侨社团功能建设, 完善项目化机制化合作, 完成率100%, 及时率100%; 成功完成举办夏令营举办活动, 携手省内各市12家单位承办来自15个国家的2000多名海外华裔青少年学生参营, 完成率100%, 及时率100%; 成功举办侨青发展大讲坛活动2次, 完成率100%, 及时率100%; 完成组织海外研修班, 完成邀请港澳中学生来苏交流活动, 完成率100%, 及时率均为100%; 分别举办中医杏林使者计划、组织书画院活动次数各2次, 完成率100%, 及时率均为100%;

(二) 项目社会效益情况

一是推动侨商回归, 促进江苏发展发挥新作用。充分发挥海外侨胞的特点和优势, 坚持以国内、国外工作相辅相成, 两线并行。以增进亲情、乡情和友情为纽带, 创新工作思路, 进一步提升联谊工作的实效, 以联谊为桥梁, 借助海外侨胞、侨眷熟悉国际市场、人脉资源丰富的优势, 积极服务江苏省经济社会建设。同时, 注重发挥海外侨胞在其住在国的影响力, 积极推介江苏改革发展的新思路、新举措、新成就, 传递江苏好文化, 讲述江苏新故事, 不断提升江苏省的影响力, 为进一步发展营造良好的外部环境。

二是激活新侨群体的创新能力, 为江苏新一轮改革发展增创新优势。要广泛联系海外华裔新生代和侨界年轻一代, 以需求为导向、以服务为抓手、以活动为载体, 加强对新一代侨界代表人士的引导, 努力实现侨界人士人才辈出、优良传统代代相传。要引导新侨群体把爱国之情转化为报国之行, 自觉把个人的理想信念汇入祖国和家乡改革发展的伟大事业中去, 增强民族自豪感和归属感。

三是团结海外侨胞, 促进中外文化交流, 为推进祖国和平统一、维护社会和谐稳定汇聚正能量。海内外中华儿女手足情深、血脉相连。充分发挥自身优势, 拓展海外工作, 引导侨胞积极参与以地缘、血缘、业缘关系为纽带的各类海外社团联谊活动, 加强与世界各国华侨华人社团、侨界人士以及江苏籍海外华人、海外留学人员的交往。充分利用江苏省富有特色的文化资源, 开展多种形式的对外宣传和文化交流联谊活动, 加深海外华侨华人对中华民族的认同感和归属感, 为推动两岸关系和平发展, 促进祖国和平统一大业汇聚正能量, 贡献新力量。

四、存在问题(通过绩效评价所发现的问题, 原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写)

(一) 未随预算申报一起报送项目绩效目标表, 绩效目标的管理需进一步强化, 项目管理(包括项目全过程, 项目立项、预算申报、项目计划、项目实施、项目产出、项目效益各环节的管理)与绩效管理需进一步融合。

五、有关建议(针对存在的问题, 分别提出相关完善或整改建议)

(一) 加强专项预算绩效管理。专项资金预算必须与预期的目标相比较，对绩效目标的实现程度及效果实施考核与评价是预算绩效管理的重要环节，不仅要重视对产出的考核与评价，更要重视财政支出安排之前的分析与预测：按照成本—效益的要求，对各项支出进行考核和评价，合理编制预算。

(二) 进一步完善专项资金绩效评价指标体系。建立专项资金绩效评价指标体系、规范评价程序是财政支出绩效评价体系的核心和重点。指标体系总体设计合理与否，直接关系到绩效评价的质量。在制定绩效目标时要综合考虑各种因素，既不能过高，也不能过低。进一步完善专项资金绩效评价相关指标体系、制度、方法，确保从下至上绩效管理的相关数据、信息采集畅通及时。

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：		江苏省归国华侨联合会		项目名称：		侨联海外联谊、文化宣传 工作	
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	1	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	1	1	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	1	1	
		财务管理制度健全性	健全	达成预期目标	1	1	
		预算执行率	=100%	99.71%	10	3.99	
	组织实施	资金使用合规性	合规	达成预期目标	3	3	
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	3	
		项目计划科学性	科学	达成预期目标	4	4	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	3	3	
		举办中医杏林使者计划次数	=2次	2次	2	2	
		办夏令营活动完成率	=100%	100.00%	2	2	
		参加夏令营华裔青少年人数	=1000人	1000人	2	2	

产出指标	数量指标	举办侨青发展大讲坛活动	=2次	2次	2	2	
		侨界青年社会服务活动	=2次	2次	2	2	
		组织海外侨领研修班完成率	=100%	100.00%	2	2	
		邀请香港澳门中学生来苏交流活动完成率	=100%	100.00%	2	2	
		编辑出版侨联刊物期数	=6期	6期	2	2	
		组织书画院活动次数	=2次	2次	2	2	
		在侨联网站和公众号等新媒和公众号新媒体平台更新次数	=365次	365次	2	2	
		联络的江苏籍海外华人华侨社团数量	=40家	40家	2	2	
		侨界青年双创发展分享交流活动完成率	=100%	100.00%	2	2	
	质量指标	侨联网站及公众号传播范围	广泛	达成预期目标	2	2	
		海外侨领研修班课题符合率	=100%	100.00%	3	3	
		外出及接待规范率	=100%	100.00%	2	2	
	时效指标	海外联谊文化宣传开展及时性	及时	达成预期目标	3	3	
	成本指标	成本控制率	=100%	100.00%	3	3	
效益指标	经济效益指标						
	社会效益指标	激活新侨群体创新活力	激活	达成预期目标	3	3	
		促进中外文化交流	促进	达成预期目标	4	4	
		推动侨商回归	有效	达成预期目标	5	5	
	生态效益指标						
	可持续影响指标	资料保管完整性	完整	达成预期目标	3	3	
沟通反馈机制健全性		健全	达成预期目标	2	2		
满意度指标	满意度指标	活动参与人员满意度	≥90%	94.00%	10	10	
总计						92.99	

注：1. 自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。2. “评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位:	江苏省归国华侨联合会	项目名称:	全省侨联干部培训班
项目实施年度:	2021		
项目实施开始时间 (年/月):		项目实施完成时间 (年/月):	
项目自评情况			
一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）			
<p>(一) 项目政策。</p> <p>1. 项目背景。加强对侨联干部特别是基层侨联干部的教育培训，是中国侨联深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，贯彻落实党中央关于侨联改革决策部署，提高侨联干部的综合素质、加强侨联自身建设的一项重要举措，必须抓紧、抓好、抓实，切实抓出成效。</p> <p>2. 项目依据。为深入学习贯彻认真组织学习习近平总书记在党史学习教育动员大会上的重要讲话精神，学习中共党史、新中国建设史、改革开放史、社会主义发展史和侨史、侨联史，交流侨联系统工作经验等。江苏省侨联设立“全省侨联干部培训班”，开展干部培训。</p> <p>(二) 资金分配使用。</p> <p>2021年“全省侨联干部培训班”项目预算35万元，实际执行28万元，预算执行率80%。主要用于全省侨联干部培训班师资费、住宿费、餐饮费、学员活动费用、教材及考试专用材料印刷费、场租费。</p> <p>(三) 项目实施情况。</p> <p>全省侨联干部培训班：根据《省侨联第十二期干部培训班方案》实施。培训对象：各设区市侨联，有关省直单位、在宁高校和科研院所及相关工作人员等计72人。培训班由省侨联与华侨大学（厦门）继续教育学院共同举办。时间：2021年11月15日至22日，共8天。地点：华侨大学（厦门校区）。培训内容主要为学习中共党史、新中国建设史、改革开放史、社会主义发展史和侨史、侨联史，交流侨联系统工作经验，提高侨务工作队伍的政治能力、业务效能。</p>			
二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）			
<p>(一) 评价思路。通过全面了解2021年全省侨联干部培训班项目管理背景、政策、项目管理、资金使用和项目实施情况，根据“决策-管理-产出-效益-满意度”五个维度设置指标，通过评价，发现项目在资金决策、项目管理、项目产出和效果等各方面中存在的问题，并不断加强项目管理，提高资金使用绩效。</p> <p>(二) 评价方式。依据《江苏省省级项目支出绩效评价管理办法》的通知（苏财规〔2021〕20号）绩效管理相关要求，本次绩效评价秉承科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关等原则，运用定量和定性分析相结合，开展自我评价。</p> <p>(三) 具体做法。本次绩效评价选用的主要评价方法如下：</p> <p>1. 因素分析法。用于评价项目管理类指标，对项目管理中发现的不足进行因素分析，发现相关的内外因素，追溯问题产生的原因，明确责任归属，为后续纠偏完善提供参考；</p> <p>2. 比较法。对本项目中计划指标与实际指标、管理规定及实际执行、历史数据与当年数据进行考察、比较，寻找其异同，以进行评价；</p> <p>3. 核查法。对项目所有的业务资料及财务资料进行核查，分析完整性、合规性、合理性；</p> <p>4. 逻辑分析法。逻辑分析法是指通过逻辑推理，将设定条件与各种可能产生的结果相关性分析来寻找各指标之间内在的联系，并借以找出财政资金投入与产出的效果之间内在联系的一种方法；</p> <p>5. 公众评判法。对项目相关方进行问卷、访谈、座谈会等形式的社会调研，了解其对项目的看法和建议，分析其对项目的满意度，用以直接反映项目的现实状况和具体效果。</p> <p>(四) 评价指标体系设置。本次2021年度侨联干部培训班项目绩效评价共设置决策、过程、产出、效益、满意度五个一级指标，项目立项、绩效目标等11类二级评价指标，25个三级评价指标，重点突出产出与效益两项，权重达60%。具体见《江苏省省级项目支出绩效自评评分表》</p> <p>(五) 评价结论。遵照财政绩效评价规程，经过情况调研、确定方案、收集数据、现场核查、综合分析等工作步骤，根据预算执行和绩效目标完成情况，对照指标进行打分并形成评价结论。经审核评定，本项目绩效评价得分90.8分，等级为“优秀”（详见《江苏省省级项目支出绩效自评评分表》）</p>			

三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）

（一）项目产出情况

2021年，省侨联第十二期干部培训班共完成包括省侨联机关、省产业研究院、在宁高校、各市侨联机关等20来各单位54名侨联干部培训，严格按照调整后的培训方案执行，达到了提高侨务工作队伍的政治能力、业务效能的目标，学员出席率75%，与2021年11月15日进场、22日退场，培训及时率80%，整体完成情况良好。

（二）项目社会效益情况

通过组织培训，帮助广大干部掌握更多的新知识、新技能、新本领。以理论学习为重点，以提高履行岗位职责能力为基本要求，广泛开展专业知识培训，有效提高了侨联干部的思想整治素质和业务工作能力。培训班和内容结合当前新形势，增强了教育培训的针对性和实效性；以现实问题为重点组织培训活动，紧密联系全省侨务工作中的实际问题，着力研究基层基础工作中的热点、难点问题，增强了理论教育的说服力。引导侨务干部深入的理论思考，启迪了干部思维，拓展了视野，推进了学习深化，促进了干部解决实际问题能力的提高。

四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）

（一）预算编制准确性有所欠缺。预算人数与实际参训人数有所出入，准确度上有所欠缺。

（二）培训时间有所延迟。因疫情影响，培训时间有所调整。

（三）考核机制尚未建立。未建立相关培训考核机制，未组织培训学员进行考核，无法彰显培训的实际效果，也不能体现老师的教学成果。

五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）

（一）科学制定培训计划。在制定培训计划时，尽可能充分考虑疫情等因素，科学合理安排培训时间和培训人员，确保达到预期效果。

（二）制定考核机制，加大跟踪考核力度。制定相关的培训考核机制，对学员学习效果进行验收，对老师教学成果进行检验。

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：		江苏省归国华侨联合会		项目名称：		全省侨联干部培训班	
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	1	1	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	1	1	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	2	2	
		预算执行率	=100	80.00	10	9.2	
		财务管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	3	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	3	3	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	3	
		合同管理规范性	科学	达成预期目标	4	4	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	3	3	
产出指标	数量指标	参加党务培训完成率	=100%	100.00%	6	6	
		培训人数	≥90	54	6	3.6	
	质量指标	培训考试通过率	≥100	100.00	4	4	
	时效指标	培训完成及时性	=100	70.00	5	3	
	成本指标	培训各类费用单价控制率	=100%	100.00%	5	5	
效益指标	社会效益指标	提高侨联干部业务工作能力	提高	达成预期目标	5	5	
		对培训人员综合素质的改善或提升程度	较高	达成预期目标	4	4	
		推进侨务政策的落实	推进	达成预期目标	5	5	
		传递侨务先进思想	传递	达成预期目标	5	5	
	生态效益指标						
	经济效益指标						
	可持续影响指标	考核机制健全性	健全	达成预期目标	4	0	
		资料保管完整性	完整	达成预期目标	3	3	
满意度指标	满意度指标	受训学员满意度	≥100	92.00	10	10	
总计						90.8	

注：1. 自我评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。2. “评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位:	江苏省归国华侨联合会	项目名称:	为侨服务、依法维护侨益工作
项目实施年度:	2021		
项目实施开始时间 (年/月):		项目实施完成时间 (年/月):	
项目自评情况			
一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）			
<p>(一) 项目政策。</p> <p>项目背景。江苏省归国华侨联合会（简称江苏省侨联）成立于1979年，是中共江苏省委领导的，由全省归侨侨眷、在苏华侨华人等侨界群众组成的人民团体，是党和政府联系广大侨界群众和海外侨胞的桥梁和纽带，是团结服务归侨侨眷和海外侨胞的群众组织。目前，全省共有归侨侨眷、江苏籍海外侨胞200余万人，省、市、县（市、区）、企业、机关、高校、科研院所、园区（开发区）等各级各类侨联组织达1000多个。省侨联与分布在100多个国家和地区的300多个海外侨社团、2000多名海外重点人士建立和保持友好关系。</p> <p>江苏省侨联的根本宗旨是以侨为本、为侨服务；依法代表和维护归侨侨眷和海外侨胞在国内的合法权利和利益，关心海外侨胞的正当权利和利益；基本任务是服务经济发展、依法维护侨益、拓展海外联谊、参政议政、弘扬中华文化、参与社会建设。</p> <p>(二) 资金分配使用。</p> <p>2021年“为侨服务、依法维护侨益工作”项目预算166万元，实际执行166万元，预算执行率100%。主要用于支持省内部分市区“侨胞之家”项目建设，“侨心书苑”项目图书购置，纠纷调解中心设立，侨民交流活动经费，侨联权益会议经费等。</p> <p>(三) 项目实施情况。</p> <p>①在连云港市召开全省侨联权益保障干部培训会及省侨界法顾委年会，有效落实全面依法治省会议精神，会议时间为10月27日至10月29日，参会人员为省侨联领导，各设区市侨联人员计35人。</p> <p>②试点“侨胞之家”规范化建设工作，组织抓好具体建设工作；</p> <p>③为全省侨胞之家开展“侨心书苑”项目建设；召开苏北片区基层建设推进会，开展座谈会，现场观摩侨胞之家建设工作成果；</p> <p>④开展“精准普法进侨企”活动，结合利源集团、鸿裕集团涉诉案件，通过检察官和法顾委委员现场讲述、以案释法、现场交流互动等形式，于2021年5月31日开展为期一天的精准普法活动；</p> <p>⑤支持扬州市在市侨联华人服务中心设立涉侨纠纷调解中心，有针对性地开展法规宣传、纠纷排查化解工作。</p> <p>⑥支持常州市开展“侨心向党，庆祝中国共产党建党一百周年的侨界群众活动”，促进侨眷交流，引导侨眷感受家乡改革开放和现代化建设成果。</p>			
二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）			
<p>(一) 评价思路。通过全面了解项目管理背景、政策、项目管理、资金使用和项目实施情况，根据“决策-管理-产出-效益-满意度”五个维度设置指标，通过评价，发现项目在资金决策、项目管理、项目产出和效果等各方面中存在的问题，并不断加强项目管理，提高资金使用绩效。</p> <p>(二) 评价方式。依据《江苏省省级项目支出绩效评价管理办法》的相关要求，本次绩效评价秉承科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关等原则，运用定量和定性分析相结合，开展自我评价。</p> <p>(三) 具体做法。本次绩效评价选用的主要评价方法如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 因素分析法。用于评价项目管理类指标，对项目管理中发现的不足进行因素分析，发现相关的内外因素，追溯问题产生的原因，明确责任归属，为后续纠偏完善提供参考； 2. 比较法。对本项目中计划指标与实际指标、管理规定及实际执行、历史数据与当年数据进行考察、比较，寻找其异同，以进行评价； 3. 核查法。对项目所有的业务资料及财务资料进行核查，分析完整性、合规性、合理性； 4. 逻辑分析法。逻辑分析法是指通过逻辑推理，将设定条件与各种可能产生的结果相关性分析来寻找各指标之间内在的联系，并借以找出财政资金投入与产出的效果之间内在联系的一种方法； 			

5. 公众评判法。对项目相关方进行问卷、访谈、座谈会等形式的社会调研，了解其对项目的看法和建议，分析其对项目的满意度，用以直接反映项目的现实状况和具体效果。

(四) 评价指标体系设置。本项目绩效评价共设置决策、过程、产出、效益、满意度五个一级指标，项目立项、绩效目标等11类二级评价指标，29个三级评价指标，重点突出产出与效益两项，权重达60%。具体见《江苏省省级项目支出绩效自评价评分表》

(五) 评价结论。遵照财政绩效评价规程，经过情况调研、确定方案、收集数据、现场核查、综合分析等工作步骤，根据预算执行和绩效目标完成情况，对照指标进行打分并形成评价结论。经审核评定，本项目绩效评价得分92分，等级为“优秀”（详见《江苏省省级项目支出绩效自评价评分表》）

三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）

(一) 项目产出情况
 全省侨联权益保障干部培训会及省侨界法顾委年会如期在连云港市召开，有效全省依法治省会议精神，会议主题符合率100%，及时率100%；为全省侨胞之家开展“侨心书苑”项目建设，购置图书若干架，完成率100%，及时率100%；“精准普法进侨企”活动顺利进行，有效助力解决侨资企业生产经营中遇到的涉法涉诉问题，活动目标达成率100%，及时率100%；涉侨纠纷调解中心如期投入使用，促进侨法宣传，主力解决侨眷相关矛盾纠纷，目标达成率100%，及时率100%；“侨心向党，庆祝中国共产党建党一百周年的侨界群众活动”根据计划有序开展，增进了侨眷对中国特色社会主义制度的认同和支持，助力侨眷向海外子女传播家乡好声音，目标达成率100%，及时率100%；

(二) 项目社会效益情况
 通过普法活动举办，有效增强老归侨侨法意识，有效保障了侨民基本权益，有利于全省依法治省精神的有效落实；通过设立涉侨九分调节中心，有效解决了侨眷之间及侨眷与其他主体间的矛盾及纠纷；侨界群众活动的开展以及侨胞之家项目建设的推进促进了侨民之间交流，增进了对社会主义的认同，体现了国家和党对侨民的重视和

四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）

(一) 绩效理念不够深入。单位人员对项目各环节管理和绩效管理融合度不够，绩效目标编制合理性和明确性上需进一步加强，以满足财政绩效管理要求和规范。

(二) 预算编制不够细化。由于活动类型较多，且很多活动性质复杂，专项的划分界限有待进一步精准和明确，年初预算细化到三级有一定的困难性。项目管理过程与绩效管理的融合度需进一步提高。

(三) 项目验收手续欠缺。“侨心书苑”项目图书购置缺少验收报告及相关材料。

五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）

(一) 加强绩效理念。业务和财务部门要紧密结合，本着花钱必问效的原则，严格按照江苏省财政厅要求编制绩效目标申报表，开展绩效评价工作。

(二) 细化项目管理。引入审计和第三方评价，根据机构意见结合项目情况进一步定位专项内容划分，将项目管理和绩效管理扣环，不断优化项目管理，提高资金效益，同时也更好地为侨民服务。

(三) 完善项目验收手续，强化验收意识，促进项目成果及时有效验收。

江苏省省级项目支出绩效自评价评分表

填报单位：		江苏省归国华侨联合会		项目名称：		为侨服务、依法维护侨益工作	
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	

	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	
过程	资金管理	财务管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	3	
		资金到位率	100%	达成预期目标	2	2	
		预算执行率	=100%	100.00%	10	4	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	3	3	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	2	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	3	3	
		项目计划科学性	科学	达成预期目标	4	3	
产出指标	数量指标	归侨侨眷参加交流活动人数	=400个	500个	4	4	
		6市“侨胞之家”建设经费支持完成率	=100%	100.00%	3	3	
		“侨心书苑”图书购置架数	=22个	22个	4	4	
	质量指标	图书验收合格率	=100%	100.00%	3	3	
		归侨侨眷矛盾调率	=100%	100.00%	3	3	
		归侨活动主题符合率	=100%	100.00%	2	2	
		侨胞之家建设项目推进情况	=100%	100.00%	3	3	
		侨法普及率	=100%	100.00%	2	2	
	时效指标	侨法活动那个宣传及时性	=100%	100.00%	3	3	
		“侨胞之家”建设经费支持及时率	=100%	100.00%	2	2	
		“侨心书苑”图书验收及时率	=100%	100.00%	3	3	
	效益指标	经济效益指标					
社会效益指标		促进侨民文化认同	促进	达成预期目标	3	3	
		保障侨民基本权益	保障	达成预期目标	3	3	
		强化依法治省意识	强化	达成预期目标	3	3	
		促进侨民交流沟通	促进	达成预期目标	3	3	
生态效益指标							
可持续影响指标		信息公开机制健全性	健全	达成预期目标	3	3	
	资料保管完整性	完整	达成预期目标	3	3		
满意度指标	满意度指标	受益侨民满意度	≥90%	93.00%	10	10	
总计						92	

注：1. 自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。2. “评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：	江苏省归国华侨联合会	项目名称：	物业管理经费
项目实施年度：	2021		
项目实施开始时间 (年/月)：		项目实施完成时间 (年/月)：	
项目自评情况			
一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）			
<p>（一）项目政策。江苏省归国华侨联合会（简称江苏省侨联）成立于1979年，是中共江苏省委领导的，由全省归侨侨眷、在苏华侨华人等侨界群众组成的人民团体，是党和政府联系广大侨界群众和海外侨胞的桥梁和纽带，是团结服务归侨侨眷和海外侨胞的群众组织。组织办公地址是江苏省南京市鼓楼区中山北路283号同心大厦10号楼，大楼面积33642平方米，包括省委统战部、省侨联等15家单位，其中省侨联分摊面积为2908平方米。为保障部门侨务工作正常运转，为部门履职提供良好的办公环境和条件，根据单位办公地占比面积分摊同心大厦物业管理费。委托第三方开展物业管理，第三方机构根据合同开展具体物业管理工作。</p> <p>（二）资金分配使用。2021年“物业管理费”项目预算24.3万元，实际执行24.3万元，预算执行率100%。用于单位办公室2021年10月-2022年2月物业管理相关费用。其余部分经财政批准在公用经费里支出。</p> <p>（三）项目实施情况。同心大厦物业管理合同由统战部统一管理，统战部牵头与南京成贤管理实业有限公司签订的物业管理合同，大厦内各单位根据面积分摊物业管理费，省侨联分摊面积为2908平方米。物业费包括基本物业费、水电费、分摊燃油燃气费、应分摊的公共费用、本单位维修费。基本物业费按8元/平方米计算、本单位维修费全额计入、其余费用按面积占比*总费用计算。</p>			
二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）			
<p>（一）评价思路。通过全面了解2021年物业管理费项目管理背景、政策、项目管理、资金使用和项目实施情况，根据“决策-管理-产出-效益-满意度”五个维度设置指标，通过评价，发现项目在资金决策、项目管理、项目产出和效果等各方面中存在的问题，并不断加强项目管理，提高资金使用绩效。</p> <p>（二）评价方式。依据《江苏省省级项目支出绩效评价管理办法》的通知（苏财规〔2021〕20号）绩效管理相关要求，本次绩效评价秉承科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关等原则，运用定量和定性分析相结合，开展自我评价。</p> <p>（三）具体做法。本次绩效评价选用的主要评价方法如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 因素分析法。用于评价项目管理类指标，对项目管理中发现的不足进行因素分析，发现相关的内外因素，追溯问题产生的原因，明确责任归属，为后续纠偏完善提供参考； 2. 比较法。对本项目中计划指标与实际指标、管理规定及实际执行、历史数据与当年数据进行考察、比较，寻找其异同，以进行评价； 3. 核查法。对项目所有的业务资料及财务资料进行核查，分析完整性、合规性、合理性； 4. 逻辑分析法。逻辑分析法是指通过逻辑推理，将设定条件与各种可能产生的结果相关性分析来寻找各指标之间内在的联系，并借以找出财政资金投入与产出的效果之间内在联系的一种方法； 5. 公众评判法。对项目相关方进行问卷、访谈、座谈会等形式的社会调研，了解其对项目的看法和建议，分析其对项目的满意度，用以直接反映项目的现实状况和具体效果。 <p>（四）评价指标体系设置。本次2021年度物业管理项目绩效评价共设置决策、过程、产出、效益、满意度五个一级指标，项目立项、绩效目标等12类二级评价指标，26个三级评价指标，重点突出产出与效益两项，权重达60%。具体见《江苏省省级项目支出绩效自评评分表》</p> <p>（五）评价结论。遵照财政绩效评价规程，经过情况调研、确定方案、收集数据、现场核查、综合分析等工作步骤，根据预算执行和绩效目标完成情况，对照指标进行打分并形成评价结论。经审核评定，本项目绩效评价得分98.17分，等级为“优秀”（详见《江苏省省级项目支出绩效自评评分表》）</p>			

三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）

（一）项目产出情况

严格按照合同约定开展物业管理，面积2908平方米，能按时完成公共部位保洁清扫工作，设施设备能及时维修，确保正常运转，成本控制在合同约定价格之内。

（二）项目社会效益情况

通过物业费缴纳，有效保证了物业服务，水电供应、零星设施维修及公共区域维修保养，为部门职工提供了良好的办公环境和物业后勤，保障了部门工作正常开展。

四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）

（一）投入不足。目前物业管理费仅为5个月的费用，其他在公用经费中列支，导致项目管理混乱，预算编制存在口径不一致情况。

（二）目标编报细化不够。还未能完全按照绩效管理要求，高标准严要求细化分解到具体数量、质量、产出、成本和效果指标。

（三）保洁还有提高空间。偶有发现还有积水现象。

五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）

（一）预算整合。把属于同一类支出但从不同来源安排的支出尽可能进行整合，以便统一管理。

（二）细化目标。要严格按照绩效管理目标编报要求，细化量化目标，增加“物业服务面积”、“楼宇管理完好率”、“公共设施设备维护保养完好率”、“设施设备维保及时性”、“零星设备正常运转率”、“水电等物业正常供应率”、“公共部位整洁度”等指标，不断提高绩效管理水平和。

（三）严格履职，加大考核力度。对于第三方机构提供的物业服务，要加大考核力度，以提高履职效果，提高办公环境整洁度和舒适度。

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：		江苏省归国华侨联合会		项目名称：		物业管理经费	
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	1	1	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	1	1	
		财务管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	3	
		预算执行率	=100%	100.00%	10	4	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	3	3	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	3	
		合同管理规范性	科学	达成预期目标	4	4	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	5	5	
产出指标	数量指标	物业服务面积	=2908平方	2908.00平方	5	5	
	质量指标	公共部位整洁度	整洁	达成预期目标	6	6	
		公共设施设备维护保养完好率	=100%	100.00%	4	4	
	时效指标	设施设备维保及时性	及时	达成预期目标	4	4	
		卫生保洁及时性	及时	达成预期目标	3	3	
	成本指标	基本物业费成本	=8每平方	8.00每平方	4	4	
效益指标	经济效益指标						
	社会效益指标	零星设备正常运转率	=100%	100.00%	4	4	
		对办公环境的改善或提升程度	提升	达成预期目标	4	4	
		维护绿化环境	维护	达成预期目标	4	4	
		水电等物业正常供应率	=100%	100.00%	4	4	
		重复投诉率	降低	达成预期目标	4	4	
	生态效益指标						
可持续影响指标	沟通反馈机制健全性	健全	达成预期目标	4	4		
满意度指标	满意度指标	侨联工作人员满意度	≥90%	94.00%	10	10	
总计						94	

注：1. 自我评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。2. “评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：	江苏省归国华侨联合会	项目名称：	办公设备购置经费
项目实施年度：	2021		
项目实施开始时间 (年/月)：		项目实施完成时间 (年/月)：	
项目自评情况			
一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）			
<p>（一）项目政策：根据省侨联日常办公需要，需采购一批办公用品，包括笔记本电脑、台式电脑、空调、打印机等设备。</p> <p>（二）资金分配使用：2021年“办公设备购置经费”项目预算8.46万元，实际执行8.46万元，预算执行率100%。主要用于购买办公设备。</p> <p>（三）项目实施情况。由于正常办公需要，需采购电脑、文件柜、软件等办公用品共计16件，金额共计8.46万元。</p>			
二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）			
<p>（一）评价思路。通过全面了解项目管理背景、政策、项目管理、资金使用和项目实施情况，根据“决策-管理-产出-效益-满意度”五个维度设置指标，通过评价，发现项目在资金决策、项目管理、项目产出和效果等各方面中存在的问题，并不断加强项目管理，提高资金使用绩效。</p> <p>（二）评价方式。依据《江苏省省级项目支出绩效评价管理办法》的通知（苏财规〔2021〕20号）绩效管理相关要求，本次绩效评价秉承科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关等原则，运用定量和定性分析相结合，开展自我评价。</p> <p>（三）具体做法。本次绩效评价选用的主要评价方法如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 因素分析法。用于评价项目管理类指标，对项目管理中发现的不足进行因素分析，发现相关的内外因素，追溯问题产生的原因，明确责任归属，为后续纠偏完善提供参考； 2. 比较法。对本项目中计划指标与实际指标、管理规定及实际执行、历史数据与当年数据进行考察、比较，寻找其异同，以进行评价； 3. 核查法。对项目所有的业务资料及财务资料进行核查，分析完整性、合规性、合理性； 4. 逻辑分析法。逻辑分析法是指通过逻辑推理，将设定条件与各种可能产生的结果相关性分析来寻找各指标之间内在的联系，并借以找出财政资金投入与产出的效果之间内在联系的一种方法； 5. 公众评判法。对项目相关方进行问卷、访谈、座谈会等形式的社会调研，了解其对项目的看法和建议，分析其对项目的满意度，用以直接反映项目的现实状况和具体效果。 <p>（四）评价指标体系设置。本项目绩效评价共设置决策、过程、产出、效益、满意度五个一级指标，项目立项、绩效目标等12类二级评价指标，24个三级评价指标，重点突出产出与效益两项，权重达60%。具体见《江苏省省级项目支出绩效自评评分表》</p> <p>（五）评价结论。遵照财政绩效评价规程，经过情况调研、确定方案、收集数据、现场核查、综合分析等工作步骤，根据预算执行和绩效目标完成情况，对照指标进行打分并形成评价结论。经审核评定，本项目绩效评价得分93.2分，等级为“优秀”（详见《江苏省省级项目支出绩效自评评分表》）</p>			
三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）			
<p>（一）项目产出情况</p> <p>购买电脑8台，笔记本电脑2台，扫描仪1台，360安全卫士1款，空调1台，书柜1台，打印机2台，以上设备均通过验收，型号、数量、质量均与计划一致，采购、安装调试基本在计划时间内完成、项目完成率100%、达标率100%、因疫情等因素影响，及时率稍有欠缺，及时率为90%。</p> <p>（二）项目社会效益情况</p> <p>通过办公设备购置，有效满足了正常办公需求，提升了办公效率及办公质量。</p>			

四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）

（一）项目绩效目标未完全根据项目内容细化分解到产出数量、质量、时效、影响力、满意度目标。办公设备采购及安装不够及时。

五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）

（一）合理制定设备采购及安装计划。在制定计划时，尽可能充分考虑疫情对设备供应商的影响，科学合理安排采购时间和安装人员，确保达到预期效果。

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：		江苏省归国华侨联合会		项目名称：		办公设备购置经费	
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	1	1	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	
过程	资金管理	财务管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	
		资金到位率	100%	达成预期目标	2	2	
		预算执行率	=100%	100.00%	10	4	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	3	3	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	3	
		采购流程规范性	规范	达成预期目标	4	4	
		项目计划科学性	科学	达成预期目标	2	2	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	3	3	
产出指标	数量指标	物资采购数量	16件	16件	6	6	
		办公设备购置完成率	=100%	100.00%	6	6	
	质量指标	办公设备验收合格率	=100%	100.00%	8	8	
	时效指标	办公设备采购及安装及时率	=100%	90.00%	8	7.2	
	成本指标						

效益指标	经济效益指标						
	社会效益指标	办公设备故障率	降低	达成预期目标	3	3	
		保障办公效率	保障	达成预期目标	3	3	
		改善办公条件	改善	达成预期目标	3	3	
		设备投入使用率	=100%	100.00%	2	2	
		提升办公效率	提升	达成预期目标	3	3	
	生态效益指标						
	可持续影响指标	运营维护机制健全性	健全	达成预期目标	4	4	
设备及档案保管完整性		完整	达成预期目标	4	4		
满意度指标	满意度指标	设备使用对象满意度	≥90%	90.00%	10	10	
总计						93.2	

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。

2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。